

# 113 學年度魚池國小家庭教育列入校務實施計畫行事曆

## 魚池國民小學 113 學年第一學期行事曆

週 別	第一週	第二週
核心價值	謙虛禮貌	謙虛禮貌
起 訖	8/25-8/31	9/01~9/07
行 政	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 8/23(五)全縣國中小校長會議</li> <li>● 8/29(四)返校日</li> <li>● 8/29(四)第一次校務會議</li> <li>● 8/29(四)13:30第一次校務會議</li> <li>● 8/29 第一次性別平等會議/祖父母節</li> <li>● 8/30(五)開學日/新生迎新活動/新生照片建置</li> <li>● 報8 月份人事異動傳輸</li> <li>● 報8 月份人力資源管理系統</li> <li>● 家庭教育宣導(一)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 9/3(二)友善校園宣導上午 8:10-8:30，下午外國團隊(紐西蘭毛利族)交流</li> <li>● 9/6 (五)全縣國中小教務(導)會議</li> <li>● 學費單發放</li> <li>● 性別平等教育宣導(一)</li> <li>● 建立新生輔導資料</li> </ul>
教 導 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 擬定工作計畫</li> <li>● 正式上課</li> <li>● 編報學齡兒童名冊</li> <li>● 編排日課表</li> <li>● 分發教科書</li> <li>● 編排進度表</li> <li>● 級務處理</li> <li>● 友善校園週</li> <li>● 排定導護輪值表</li> <li>● 擬定視力保健工作計畫</li> <li>● 分配清掃區域</li> <li>● 路隊編組</li> <li>● 體育器材整理管理</li> <li>● 午餐正式供應</li> <li>● 廚房清潔、消毒</li> <li>● 擬定輔導工作計畫</li> <li>● 祖父母節活動</li> <li>● 擬定榮譽制度辦法及實施</li> <li>● 資源班巡輔、個案輔導、準備週</li> <li>● 112藝術扎根成果展</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 課後才藝班報名</li> <li>● 校對教科書清單</li> <li>● 教室環境佈置</li> <li>● 閱讀護照實施</li> <li>● 藝文特色課程開始上課</li> <li>● 資源回收隊訓練</li> <li>● 身高、體重、頭蝨檢查</li> <li>● 代表隊集訓</li> <li>● 午餐盤點、進貨</li> <li>● 午餐禮儀指導</li> <li>● 愛心志工及愛心商店招募</li> <li>● 檢查潔牙用具</li> <li>● 擬定特教工作計畫</li> <li>● 建立新生輔導資料</li> <li>● 輔導資料電子化建置</li> <li>● 分發收費明細表、午餐收據</li> <li>● 高年級水域自救他救游泳課程</li> <li>● 性別平等教育宣導(一)</li> </ul>
總 務 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 分發清掃用具及辦公用品</li> <li>● 領發九月份薪津</li> <li>● 調整教室課桌椅</li> <li>● 訂購自然科實驗器材</li> <li>● 設備修繕</li> <li>● 安全防護檢查</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 整修校園</li> <li>● 飲用水設備清洗檢查</li> <li>● 廚房衛生檢查</li> <li>● 體育器材設備檢修</li> </ul>
人 事 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 9 月份人力資源管理系統填寫</li> <li>● 改選教評會考核委員</li> <li>● 教師成績考核送府</li> <li>● 辦理新進教師敘薪</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 9 月公保、退撫納清單繕造</li> <li>● 公務人員平時考核紀錄表(5-8 月)</li> <li>● 教師節紀念品代金清冊收據送府</li> <li>● * 退休人員秋節慰問金申請</li> </ul>
幼 兒 園	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 8/29(四)上午 8:10-10:30 園務會議、課發會</li> <li>● 學生保險</li> <li>● 遊戲器材安全檢查、設備修繕</li> <li>● 沉浸式母語、課後延長照顧計畫開始執行</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 正確洗手、潔牙、防疫宣導</li> <li>● 棉被清洗/寢室消毒</li> <li>● 收退費基準及減免收費</li> </ul>
會 計 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各項活動計畫等經費收支、記帳</li> <li>● 8/28(三)縣府財務查核</li> </ul>	

# 魚池國民小學 113 學年第一學期行事曆

週 別	第五週	第六週
核心價值	尊重包容	尊重包容
起 訖	9/22~9/28	9/29~10/05
行 政	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 9/24(二)南投縣教師節表揚活動</li> <li>● 9/24(二)13:30營養教育宣導</li> <li>● 班親會、家長代表大會 9/25(三)</li> <li>● 9/28(日)文武廟祭孔典禮(鄉祭)</li> <li>● 輔導室宣導—家庭教育(二)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 報 9 月份人事異動傳輸</li> <li>● 報 9 月份人力資源管理系統</li> <li>● 10/1(二)與作家有約—陳麗雲</li> <li>● 10/2(三)課發會會議</li> </ul>
教 導 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 月末統計</li> <li>● 重度身心障礙學生教育代金申請截止</li> <li>● 避難訓練</li> <li>● 特教通報</li> <li>● 家庭教育宣導(二)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 全國美術比賽縣初賽</li> <li>● 教師鐘點費核銷</li> <li>● 學生書包檢查</li> <li>● 減重班 BMI 下降學生獎勵</li> <li>● 午餐生活禮儀指導</li> <li>● 請領九月份值勤費</li> <li>● 教師反毒宣導</li> <li>● 性別教育融入各領域教學</li> <li>● 113/10/1(二)與作家有約—陳麗雲老師</li> <li>● 113/10 /4 (五)起至10/21(一)全國舞蹈比賽報名截止</li> </ul>
總 務 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 呈報十月份薪水付款憑單</li> <li>● 安全防護檢查</li> <li>● 請領九月值勤費、十月份辦公費</li> <li>● 飲用水設備清洗</li> <li>● 家長會改選</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 繳十月份保險費、福利金</li> <li>● 體育、遊戲器材設備檢修</li> </ul>
人 事 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 教師緩召作業</li> <li>● 教職員通訊紀錄製作</li> <li>● 審核月薪津清冊</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 10 月份人力資源管理系統填報</li> <li>● 調整公保、退撫、公健保晉級後級距製發</li> <li>● 審核 110 學年度教師考績獎金清冊、考績通知書等。</li> </ul>
幼 兒 園	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 遊戲器材安全檢查、設備修繕</li> <li>● 視力檢查</li> <li>● 慶生會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 幼兒實施發展篩檢</li> <li>● 棉被清洗/寢室消毒</li> <li>● 性平教育</li> </ul>
會 計 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各項活動計畫等經費收支、記帳</li> </ul>	

# 魚池國民小學 113 學年第一學期行事曆

週 別	第九週	第十週
核心價值	感恩友善	感恩友善
起 訖	10/20~10/26	10/27~11/02
行 政	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 品德週</li> <li>● 全國兒童舞蹈籌備會及工作分配表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 安全防護檢查</li> <li>● 報學生視力檢查表</li> <li>● 報10月份人事異動傳輸</li> <li>● 報10月人力資源管理系統</li> <li>● 光復節(10/25)</li> <li>● 11/2(六)-11/5(二)</li> <li>● 10/30(三)領域會議</li> <li>● 高年級游泳課程</li> </ul>
教 導 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 月末統計</li> <li>● 圖書整理</li> <li>● 專題演講</li> <li>● 月末大掃除</li> <li>● 午餐主計、出納核對經費</li> <li>● 整理輔導資料</li> <li>● 特教通報</li> <li>● 幼兒園親職教育</li> <li>● 家庭訪問</li> <li>● 藝術扎根佈展(10/18)</li> <li>● 藝術扎根虎山藝術館(10/21-11/8)</li> <li>● 期中評量命題</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 檢閱作業簿(國語科)</li> <li>● 呈報教科書數量統計表</li> <li>● 領域會議</li> <li>● 綜合活動</li> <li>● 視力保健</li> <li>● 防災考評</li> <li>● 規畫親職教育活動</li> <li>● 生命教育</li> <li>● 期中評量命題互審</li> <li>● 領域會議</li> <li>● 高年級游泳課程</li> </ul>
總 務 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 補充辦公用品</li> <li>● 呈報賠償案件統計表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 工作工作檢討會</li> <li>● 繳十一月份保險、福利金</li> <li>● 請領業務費、水電實驗費等</li> <li>● 領發十一月薪津</li> <li>● 請領十一月份值勤費</li> </ul>
人 事 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 辦理 113 年上半年申請退休案</li> <li>● 審核 11 月薪水清冊</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 11 月人力資源管理系統填報</li> <li>● 11 月公保、退撫繳納清單繕造</li> <li>● 縣府核定 1113 年上半年退休案</li> </ul>
幼 兒 園	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 家庭訪問</li> <li>● 慶生會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 棉被清洗/寢室消毒</li> <li>● 遊戲器材安全檢查、設備修繕</li> <li>● 沉浸式母語成果上傳</li> </ul>
會 計 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各項活動計畫等經費收支、記帳</li> </ul>	

## 魚池國民小學 113 學年第二學期行事曆

週 別	第十一週	第十二週
核心價值	重視生命	重視生命
起 訖	4/20-4/26	4/ 27-5/ 3
行 政	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 4/22(二)鄉內讀經活動成果發表</li> <li>● 4/22(二)世界地球日</li> <li>● 4/25(五)戶外教育</li> <li>● 母親節活動籌畫</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 勞動節 5/1 (一)</li> <li>● 保防法令、保防常識講解</li> <li>● 家庭教育宣導</li> <li>● 4/30(三)-5/7(三)廣達游於藝巡迴展</li> <li>● 母親節活動工作分配</li> </ul>
教 導 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 佈置教室更換</li> <li>● 閱讀護照檢核</li> <li>● 縣運選手選拔賽</li> <li>● 提交家庭教育、生命與兩性教育融入各領域教學成果資料</li> <li>● 頒發榮譽狀</li> <li>● 無障礙環境宣導</li> <li>● 頒發期中考優秀學生</li> <li>● 4/25(五)戶外教育</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 圖書整理</li> <li>● 用餐禮儀指導</li> <li>● 佈置教室</li> <li>● 學生資源網上傳應報到(分發)名冊截止</li> <li>● 4/30(三)至旭光高中載運藝品</li> <li>● 4/30(三)-5/7(三)多才!多藝!義大利文藝復興</li> </ul>
總 務 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 工友工作座談會</li> <li>● 繳保險</li> <li>● 請領辦公費</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 門窗玻璃修補</li> <li>● 幼兒園洗刷辦公室玻璃</li> <li>●</li> </ul>
人 事 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 5 月人力資源管理系統填報</li> <li>● 縣內外介聘申請作業</li> <li>● 縣府核定 114 年下半年退休案</li> <li>● 報4 月人事異動傳輸</li> <li>● 報4 月份人力資源管理系統</li> <li>●</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 赴大陸地區人員統計填報</li> <li>● 審核 4 月代課鐘點費等清冊</li> <li>● 公務人員平時考核紀錄表 (1-4 月)</li> <li>● 師康活動(環境教育)</li> </ul>
幼 兒 園	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 親子閱讀教育</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 棉被清洗/寢室消毒</li> <li>● 品德教育</li> </ul>
會 計 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各項活動計畫等經費收支、記帳</li> </ul>	

# 魚池國民小學 113 學年第二學期行事曆

週 別	第十三週	第十四週
核心價值	公平正義	公平正義
起 訖	5/4~5/10	5/11~5/17
行 政	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 感恩節活動週</li> <li>● 5/9(五)親職教育/母親節晚會</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 5/11(日) 母親節</li> <li>● 環境教育宣導</li> </ul>
教 導 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 新生報到作業</li> <li>● 國語文競賽初賽</li> <li>● 午餐存貨盤點</li> <li>● 檢閱認輔紀錄表</li> <li>● 中輟生追蹤輔導</li> <li>● 登錄成績</li> <li>● 家庭教育宣導</li> <li>● 4/30(三)-5/7(三)多才!多藝!義大利文藝復興</li> <li>● 5/7(三)撤展一炎峰國小領件</li> <li>● 5/9(五)上午母親節活動預演</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 公務填報一國小普通班班級數、學生數調查</li> <li>● 教科書評選公布</li> </ul>
總 務 處	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 補充辦公用品</li> <li>● 體育器材補修</li> <li>● 造報六月份薪津付款憑單</li> <li>● 呈報公共安全查核表</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 補充辦公用品</li> <li>● 體育器材補修</li> <li>● 造報六月份薪津付款憑單</li> <li>● 呈報公共安全查核表</li> </ul>
人 事 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 公職人員財申異動通報</li> <li>● 審核6月薪水</li> <li>● 整理公文</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 公職人員財申異動通報</li> <li>● 審核6月薪水</li> <li>● 整理公文</li> </ul>
幼 兒 園	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 母親節、親子教育活動</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 棉被清洗/寢室消毒</li> <li>● 交通安全宣導</li> </ul>
會 計 室	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各項活動計畫等經費收支、記帳</li> </ul>	