

七、課程評鑑規劃

對於學校各類課程設計、實施與效果之評鑑，已有妥適規劃。

說明：

1. 本計畫需經各校校務會議表決通過。
2. 各校可自行訂定計畫，惟須符合教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函所頒布之「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」之相關規範。

南投縣魚池國民小學 114 學年度學校課程評鑑實施計畫

經本校 114 年 6 月 26 日校務會議通過

壹、依據

教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函

貳、目的

- 一、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- 二、回饋課程綱要之研修、政策規劃及整體教學環境之改善。
- 三、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

參、評鑑項目

- 一、課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
- 二、課程實施：實施準備措施及實施情形。
- 三、課程效果：學生多元學習成效。

肆、評鑑原則

- 一、績效原則：建立符合學校本位之課程評鑑制度，以彰顯本校對課程與教學績效之負責精神與態度。
- 二、發展原則：本校之課程評鑑旨在「改進與發展」，而非「證明或考評」，一切以持續發展與提升本校之課程與教學品質為重點。
- 三、主動原則：協助教師提升對問題之敏銳度與自我覺察力，培養主動、省思、精進的習慣與能力，使成為改進課程與教學之持續動力。
- 四、客觀原則：以客觀態度面對預擬的課程計畫與實際的課程實施評鑑後之差異，做為下一階段課程計畫與課程實施之參考。

伍、評鑑對象

- 一、課程總體架構：各授課教師規劃撰寫，並提課程發展委員會審議。
- 二、各領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 三、各彈性學習課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 四、跨領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 五、前述各款各課程對象之評鑑，各校得視經費情形邀專家學者或其他教師團隊參與評鑑。

陸、評鑑方式

評鑑層級 評鑑方式	學校層級	教師層級
評鑑項目	總體課程設計	課程設計、課程實施、課程效果
評鑑重點	課程計畫備查	教學活動設計及實施、學習成效
評鑑人員	課發會委員	各授課教師自評/互評

柒、評鑑時間及工具

評鑑層級 評鑑階段	學校層級	教師層級
設計階段	每年5月1日至7月31日	每年5月1日至8月15日
實施準備階段	每年6月1日起，並於每學年課程計畫報府備查前完成「課發會審查表」	每年7月1日至8月31日
實施階段	每年9月1日至次年6月30日	每學年開學日至學期結束
課程效果	每學期結束，彙整全校教師之「課程實施成效教師自我評鑑表」後，召開課程發展委員會提案討論，評估課程效果，提出策進方案，做成「課程評鑑檢核表」	每學期期末各一次 學期結束後2週內完成，並提交「課程實施成效教師自我評鑑表」供課程發展委員會討論

捌、評鑑結果之運用

- 一、修正學校課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- 三、增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- 四、回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- 五、安排補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師進行課程及教學創新。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

玖、本計畫經校務會議通過後施行，修正時亦同。

承辦人：

主任：

校長：

教務處 陳政瑄

教師兼 教學主任 胡清婉

南投縣魚池 國小校長 許振家

南投縣魚池國民小學 114 學年度學校課程評鑑檢核表(規劃)

評鑑層面	評鑑對象	評鑑重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					簡要文字描述
				1	2	3	4	5	
課程設計	課程總體架構	內容結構	2.1 含課綱及本府規定之必備項目，如背景分析、課程願景與目標、各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表、法律規定教育議題實施規劃、學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃與實施及相關附件。						
			2.2 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃符合課綱規定。						
	領域/科目課程	內容結構	6.1 內含課綱及本府規定課程計畫中應包含之項目，如各年級課程目標或本教育階段領域/核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度、評量方式及配合教學單元/主題內容融入議題之內容摘要。						
			6.2 同一學習階段內各教學單元/主題彼此間符合順序性、繼續性及統整性之課程組織原則。						
	彈性學習課程	學習效益	9.1 各彈性學習課程之單元或主題內容，符合學生之學習需要及身心發展層次。						
			9.2 各彈性學習課程之教材、內容與活動，能提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。						
課程實施	各課程實施準備	師資專業	13.1 校內師資人力及專長足以有效實施各領域/科目及彈性學習節數課程。新設領域/科目，如科技、新住民語文之師資已妥適安排。						
			13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱專業研習或成長活動，對課程綱要內容有充分理解。						
			13.3 教師積極參與各領域/科目教學研究會、年級會議及專業學習社群之專業研討、共同備課、觀課及議課活動，熟知任教課程之課綱、課程計畫及教材內容。						
	各課程實施情形	教學實施	17.1 教師依課程計畫之規劃進行教學，教學策略及活動安排能促成本教育階段領域/科目核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習課程目標。						
			17.2 教師能視課程內容、學習重點、學生特質及資源條件，採用相應合適之多元教學策略，並重視教學過程之適性化。						

評鑑 層面	評鑑 對象	評鑑 重點	課程評鑑細項	達成情形 (待加強→優異)					文字描述
				1	2	3	4	5	
課程 效果	領域 / 科目 課程	19. 素養 達成	19.1 各學習階段/年級學生於各領域/科目之學習結果表現，能達成各該領域/科目課綱訂定之本教育階段核心素養，並精熟各學習重點。						
			19.2 各領域/科目課綱核心素養及學習重點以外之其他非意圖性學習結果，具教育之積極正向價值。						
	彈性 學習 課程	22. 持續 進展	學生於各類彈性學習課程之學習成就表現，具持續進展之現象。						
	課程 總體 架構	23. 教育 成效	學生於各領域/科目及彈性學習課程之學習結果表現，符合預期教育成效，展現適性教育特質。						
評鑑 結果 之 應 用 情 形	☐ 修正學校課程計畫，說明：_____ ☐ 檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善，說明：_____ ☐ 增進教師及家長對課程品質之理解及重視，說明：_____ ☐ 回饋於教師教學調整及專業成長規劃，說明：_____ ☐ 安排補救教學或學習輔導，說明：_____ ☐ 激勵教師進行課程及教學創新，說明：_____ ☐ 對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議，說明：_____ ☐ 其他，說明：_____								

填表人：

教導主任：

校長：

五、課程評鑑檢核結果及應用(實施後)

南投縣立魚池國民小學114學年度部定課程評鑑實施規劃表

評鑑對象	部定(國語、數學、英語、自然科學、社會、健康與體育、綜合活動、生活、藝術與人文、本土語)課程										
評鑑層面	課程設計		課程實施						課程效果		
檢核規準 (學校自訂)	6.1 課程規劃需包含背景分析、願景目標、課程分配表、法律議題實施計畫及畢業前課程規劃等必備專案。 6.2 課程應遵循順序性、繼續性和統整性原則，確保各教學單元/主題之間相互連貫。		13.1 校內師資具備實施各領域及科目的能力，新設科目如科技和新住民語文亦已妥善安排師資。 13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱研習，充分理解課程綱要內容 13.3 教師積極參與教學研究會、年級會議及專業學習社群，熟悉所教課程的綱要、計畫及教材。			17.1 教師依課程計畫進行教學，策略與活動能促進核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習目標。 17.2 教師根據課程內容、學習重點及學生特質，採用適當的多元教學策略，重視教學適性化			19.1 學生在各領域/科目的學習表現達成核心素養，並精熟學習重點。 19.2 各領域/科目的非意圖性學習結果具備積極正向的教育價值		
資料來源	領域課程計畫	教科書評選會議記錄	全國教師進修網	各種研習簽到表	教師人力資料	教室日誌	巡堂紀錄	公開授課紀錄	定期評量		公開觀課紀錄
工具與資料	縣府領域課程計畫格式	教科書評選表	研習時數統計表、回饋表	統計回饋表	縣府課程計畫附件表 1-7	教室日誌表	巡堂記錄表單	觀課表	評量設計雙向細表	評量後析記表	公開觀課表
實施時間	6/1-6/15	4/1-5/30	1月中旬/6月底	7月	7月底	每周五	每個月底	6/10-6/15	定期評量結束後一週內	定期評量結束後一週內	9月-1月中旬/2月中旬-5月底
資料蒐集者	教導處	教科書評選委員會	教導處	教導處	教導處	教導處	校長/教導處	教導處	教師	教師	教師

註：呈現校內優質課程評鑑示例，至少 1 個單元之部定課程評鑑規劃。

(二)全校前一學年度 部定課程評鑑結果分析表

評鑑向度	量化結果 (平均)	結果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
課程設計			
課程實施			
課程效果			

南投縣立魚池國民小學 114 學年度校訂課程評鑑實施規劃表

評鑑對象	校定(泥濃我農/閱來悅好/繞著地球跑/E網達進)課程										
評鑑層面	課程設計			課程實施					課程效果		
檢核規準 (學校自訂)	9.1 各彈性學習課程的單元內容符合學生學習需求及身心發展。 9.2 課程教材與活動提供學生充足的練習、體驗、思考、探究與整合機會，安排具情境脈絡、意義及適性，確保達成課程目標。			13.1 校內師資足以有效執行各領域及彈性課程，新設科目如科技與新住民語文師資妥善安排。 13.2 行政主管與教師已參加新課綱研習，充分理解課程綱要。 13.3 教師積極參與教學研討與備課活動，熟悉所教課程綱要、計畫及教材。			17.1 教師依課程計畫進行教學，策略與活動促進核心素養和學習目標。 17.2 教師根據課程內容、學生特質及資源，採用適切的多元教學策略，重視教學適性化。			22.1 學生在彈性學習課程中持續表現出學習進步。	
資料來源	彈性課程計畫			全國教師進修網	各種研習簽到表	教師人力資料	教室日誌	巡堂紀錄	公開授課紀錄	實作評量	
工具與資料	縣府課程計畫格式	課發會紀錄(彈性學習課程主題討論)	研習時數統計表、回饋表	統計表、回饋表	縣府課程計畫附件表 1-7	教室日誌格式表	巡堂記錄表單	觀課表	四等第評量基準表	課發會討論紀錄	
實施時間	每年 5 月底	9 月、1 月、2 月、4 月、5 月、6 月	1 月中旬 /6 月底	7 月	7 月底	每周五	每個月底	6/10-6/15	學期末	9 月、1 月、2 月、4 月、5 月、6 月	
資料蒐集者	課程發展委員會	課程發展委員會	教導處	教導處	教導處	教導處	校長 /教導處	教導處	教師	課程發展委員會	

註：呈現校內優質課程評鑑示例，至少 1 個主題或單元之校訂課程評鑑規劃。

(四)全校前一學年度 校訂課程評鑑結果分析表

評鑑向度	量化結果 (平均)	結果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
課程設計			
課程實施			
課程效果			

(五) 全校前一學年度 總體課程評鑑結果分析表

評鑑向度	量化結果 (平均)	結果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
課程設計			
課程實施			
課程效果			

(六) 全校前一學年度 課程評鑑 結果問題改善策略或方法

待改善問題	改善策略或方法

承辦人：

蔡雲陳政瑄

教務主任：

教師兼
教導主任胡清婉

校長：

南投縣魚池
國小校長許振家