

## 七、課程評鑑規劃

對於學校各類課程設計、實施與效果之評鑑，已有妥適規劃。

說明：

1. 本計畫需經各校校務會議表決通過。
2. 各校可自行訂定計畫，惟須符合教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函所頒布之「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」之相關規範。
3. 各校課程評鑑表件應參照本府 114 年 11 月 11 日府教學字第 1140257271 號函公版自行修調。

### 南投縣魚池國民小學 115 學年度學校課程評鑑實施計畫

經本校 115 年 6 月 24 日校務會議通過

#### 1、依據

- 1、教育部 107 年 9 月 6 日臺教授國字第 1070106766 號函
- 2、本府 114 年 11 月 11 日府教學字第 1140257271 號函

#### 2、目的

- 一、確保及持續改進學校課程發展、教學創新及學生學習之成效。
- 二、回饋課程綱要之研修、政策規劃及整體教學環境之改善。
- 三、協助評估課程實施及相關推動措施之成效。

#### 3、評鑑項目

- 一、課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
- 二、課程實施：實施準備措施及實施情形。
- 三、課程效果：學生多元學習成效。

#### 4、評鑑原則

- 一、績效原則：建立符合學校本位之課程評鑑制度，以彰顯本校對課程與教學績效之負責精神與態度。
- 二、發展原則：本校之課程評鑑旨在「改進與發展」，而非「證明或考評」，一切以持續發展與提升本校之課程與教學品質為重點。
- 三、主動原則：協助教師提升對問題之敏銳度與自我覺察力，培養主動、省思、精進的習慣與能力，使成為改進課程與教學之持續動力。
- 四、客觀原則：以客觀態度面對預擬的課程計畫與實際的課程實施評鑑後之差異，做為下一階段課程計畫與課程實施之參考。

#### 5、評鑑對象

- 一、課程總體架構：各授課教師規劃撰寫，並提課程發展委員會審議。
- 二、各領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。
- 三、各彈性學習課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。

四、跨領域/科目課程：各授課教師自評/互評，並將結果提課程發展委員會討論。

五、前述各款各課程對象之評鑑，各校得視經費情形邀專家學者或其他教師團隊參與評鑑。

## 6、評鑑方式

評鑑層級 評鑑方式	學校層級	教師層級
評鑑項目	總體課程設計	課程設計、課程實施、課程效果
評鑑重點	課程計畫備查	教學活動設計及實施、學習成效
評鑑人員	課發會委員	各授課教師自評/互評

## 柒、評鑑時間及工具

### 一、評鑑實施時程

評鑑項目 實施時程	課程總體架構	各(跨)領域/科目課程	各彈性學習課程 配合各該課程之設計、實施準備、 實施情形和效果評估之進程辦理
課程設計 階段	每年4月1日至 6月30日	每年4月1日至 6月30日	每年4月1日至 6月30日
課程實施準備階 段	每年6月1日至 8月29日	每年6月1日至 8月29日	每年6月1日至 8月29日
課程實施情形階 段	每學年(期)開學日 至學年(期)結束	每學年(期)開學日 至學年(期)結束	每學年(期)開學日 至學年(期)結束
課程效果 階段	每學期末辦理	每學期期中或期末 配合平時及定期 學生評量期程辦理	每學期期中或期末 配合平時或定期 學生評量期程辦理

### 二、評鑑工具與方法

#### (一)評鑑資料工具與方法

評鑑對象	評鑑層面	評鑑資料與方法	
課程總體架構 相關表件如 附件一	課程設計	1. 檢視分析學校課程計畫中之課程總體架構內容。 2. 訪談教師對課程總體架構之意見。	
	課程 實施	實施 準備	1. 檢視分析各處室有關課程實施準備的相關資料。 2. 實地觀察檢視各課程實施場所之設備與材料。
		實施 情形	1. 觀察各課程實施情形。 2. 分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組之 會議記錄、觀、議課紀錄。
	課程效果	檢視分析各領域/科目教學研究會及彈性學習課程設計與推動小組 提供之課程效果評估資料。	
各(跨)領域/科 目課程 相關表件如	課程設計	1. 檢視分析各(跨)領域/科目課程計畫、教材、教科書、學習資 源。 2. 與授課教師針對課程設計內容之意見對話。	

附件二	課程 實施	實施 準備	1. 實地檢視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析各該(跨)領域/科目教學研究會議、學年/年段共備會議、專業社群共備會議紀錄、共同備、議課記錄。
		實施 情形	1. 於各該(跨)領域/科目公開課、觀課和議課活動中了解實施情形。 2. 與授課教師針對課程實施情形之省思回饋對話。
	課程效果		1. 分析學生於平時評量之學習成果資料，定期評量之試後雙向細目分析。 2. 每學期末分析學生之定期評量結果資料。 3. 分析學生之作業成品、實做評量或學習檔案資料。
各彈性學習課程 相關表件如附件三	課程設計		1. 檢視分析各彈性學習課程之課程計畫、教材、學習資源。 2. 訪談授課教師或學生對課程設計內容之意見。
	課程 實施	實施 準備	1. 實地訪視各該課程實施場所之設備與材料。 2. 分析課程設計與推動小組、學年/年段共備會議、專業社群共備會議紀錄、共同備、議課紀錄。
		實施 情形	1. 辦理各該彈性學習課程之公開課、觀課和議課活動，從中了解實施情形。 2. 與授課教師針對課程實施情形之省思回饋對話。
	課程效果		1. 分析學生於平時評量之學習成果資料。 2. 課程結束時分析學生之期末評量、作品、學習檔案或實做評量結果資料。

## (二)評鑑資料蒐集分工

1. 由校內人員分工合作，就選定之課程評鑑對象，結合其課程發展及實施之進程適時為之。
2. 結合既有課程及教師專業發展組織運作適時進行，包含課程發展委員會、領域教學研究會、學年會議、教師專業學習社群、共同備課、觀課、議課活動，或教學檔案評估等。
3. 課程發展委員會結合各(跨)領域/科目教學研究會教師、各專業學習社群教師及專長教師等專業人力辦理。

## 8、 評鑑結果之運用

- 一、修正學校課程計畫。
- 二、檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- 三、增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- 四、回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- 五、安排補救教學或學習輔導。
- 六、激勵教師進行課程及教學創新。
- 七、對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

## 9、 本計畫經校務會議通過後施行，修正時亦同。

承辦人：

主任：

校長：

教務組 陳玫瑄

教師兼  
教導主任 胡清婉

魚池國小  
校長 尤長盈

附件一 南投縣魚池國民小學 115 學年度 課程總體架構 課程設計 評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程設計	課程總體架構	1 教育效益	學校課程願景與課綱理念一致	1-2 學校課程願景 1-3 學習節數分配表					
		2 內容結構	符合課綱規範之必要項目	1-1 學校現況與背景分析 1-2 學校課程願景(大中系統) 1-3 學習節數分配表 1-5 法定教育議題課程實施檢核表					
		3 邏輯關連	學校願景與課程發展的連結	1-2 學校課程願景					
		4 發展過程	背景分析基於實證資料	1-1 學校現況與背景分析 4-1 課發會組織要點與運作 4-2 教科書選用委員會之運作					
文字質性描述、改進策略			課程願景是否明確，並符合學生需求與學校發展方向？ 教師如何根據課程願景設定具體且可行的教學目標？ 學生能夠透過哪些方式參與並實踐課程願景？ 學校如何確保課程規劃符合課綱要求並具完整性？ 課程計畫是否涵蓋所有必要內容，並設有有效的評鑑機制？ 跨領域課程如何整合並支持學校與社區的發展需求？ 課程是否充分考量學生的未來發展需求與職涯規劃？ 學校如何蒐集、驗證並運用背景數據來優化課程設計？ 有哪些客觀數據可支持課程發展與學習成效的評估？ 學校課程如何反映並融入在地社區文化與多元需求？						
檢討與省思			學生有什麼回饋嗎？什麼回饋？上課有說什麼嗎？我需要調整嗎？ 別的老師（協同/觀課老師）對我有什麼建議嗎？ 什麼建議？我覺得這個建議如何？可行嗎？ 下次再上這個課，你會希望哪個地方可能會有調整的嗎？ 目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？ 用其他的方式來教？要帶什麼活動嗎？						

評鑑評估者簽名：

南投縣魚池國民小學 115 學年度 課程總體架構 課程實施 評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程實施	課程總體架構	13 師資專業	師資專長能有效支援各領域課程	學校配課表 學校正式教師、長代教師或外聘教師授課專長調查 學校研習行事曆或社群運作時程規劃 學年會議紀錄、領域研究會議紀錄 社群運作紀錄 各項共備會議紀錄					
		14 家長溝通	學校能有效向家長說明課程計畫	學校網路首頁連結課程計畫備查網					
文字質性描述、改進策略			如何確保每門課程的教師具備專業能力？ 新設課程的師資是否足夠？ 教師參與研習後如何應用於教學？ 教師如何協作提升教學品質？ 觀課與議課如何幫助教師改進教學？ 學校如何向家長說明課程內容？ 家長是否理解學校課程？ 家長能從哪裡獲取課程資訊？ 學校如何回應家長的課程建議？ 如何提升家長參與課程的機會？						
檢討與省思			你覺得哪個部分上得最好？ 哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？ 你覺得哪個部分上得不如預期？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？ 上課過程中，你有遇到什麼 something special 的嗎？ 是學生的什麼反應嗎？學生問了什麼問題嗎？ 器材有問題嗎？時間不夠嗎？場地有狀況嗎？						

評鑑評估者簽名：

南投縣魚池國民小學 115 學年度 課程總體架構 課程效果評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程效果	課程總體架構	23 教育成效	學生學習結果符合預期教育成效	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄 各年級學生總結性表現任務作品 學生學習成果作品展 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
文字質性描述、 改進策略			學生的學習結果是否符合預期？ 哪些學生的學習成效最明顯？ 學生適性學習如何體現？ 教師如何調整教學方式？ 如何確保教育成效穩定提升？						
檢討與省思			你覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？ 成績？什麼考試的成績？ 表現？什麼表現？ 你有沒有什麼資料可以佐證？ 成績單？學習單？ 你可否就你手上的這些資料，給出一點評價？ 可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？ 可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？						

評鑑評估者簽名：

附件二 南投縣魚池國民小學 115 學年度 領域學習課程 課程設計評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

領域名稱			實施年級	( )年級					
評鑑範圍			教材版本						
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				
課程設計	領域學習課程	5 素養導向	教學主題符合課綱內容，並讓學生學到該學的知識與技能。	2-1~4 領域學習課程總表 2-5 領域學習課程計畫 2-5 領域學習課程計畫					
		6 內容結構	單元間的順序設計有助於學生從基礎理解逐步發展到深入探索。	2-1~4 領域學習課程總表 2-5 領域學習課程計畫 2-5 領域學習課程計畫 1-4 法定教育議題課程實施檢核表					
		7 邏輯關聯	各教學單元/主題的安排具有邏輯性，能循序漸進地引導學生學習。	2-5 領域學習課程計畫					
		8 發展過程	會議紀錄詳實記載教師針對課程目標、教材安排與教學策略的討論過程與結論	1-2 學校課程願景 1-3 學習節數分配表 領域教科書評選表 領域研究會議、學年或年段會議、教師專業學習社群之會議紀錄，通過版本審議之課發會議紀錄					
文字質性描述、改進策略			<p>學生對這堂課的回饋是什麼？這些回饋主要涉及哪些方面（如內容、活動、難易度等）？</p> <p>協同教師或觀課教師對這次教學有什麼具體建議？這些建議是否可行？</p> <p>如果下次再進行相同課程，哪些環節（如目標、教材、教法、作業、活動、時間安排）需要調整？</p> <p>是否需要改變教學方式或加入新的活動，以提升學生的學習成效？</p> <p>課程設計是否提供足夠的探究機會？學習內容與生活情境的連結程度如何？</p> <p>教學單元的順序安排是否合理？是否有助於學生的學習銜接？</p> <p>課程計畫的可行性如何？是否設有機制可根據實施情況進行適當調整？</p> <p>課程主題與評量方式是否對應，以確保有效評估學習成果？</p> <p>本課程是否提供足夠的學習資源，以支持不同學生的需求？</p> <p>教師在課程設計中的參與度如何？如何有效蒐集並回應學生的學習需求，以確保課程的合理性與透明度？</p>						
課程優缺點說明與省思回饋			<p>學生有什麼回饋嗎？什麼回饋？上課有說什麼嗎？我需要調整嗎？</p> <p>別的老師（協同/觀課老師）對我有什麼建議嗎？</p>						

	<p>什麼建議？我覺得這個建議如何？可行嗎？</p> <p>下次再上這個課，你會希望哪個地方可能會有調整的嗎？</p> <p>目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？</p> <p>用其他的方式來教？要帶什麼活動嗎？</p>
--	---

**評鑑評估者簽名：**

## 南投縣魚池國民小學 115 學年度 領域學習課程 課程實施評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

學習領域名稱			實施年級						
單元、範圍或進度			教材來源(版本)						
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程實施	領域學習課程	15 教材資源	教科書已依規定完成審核並獲得核可使用的證明。	學校教科書暨自編自選審查選用辦法及作業流程 學校教學場域、設施盤點表					
		16 學習促進	已規劃具體措施（如展演、競賽、活動或能力檢測）來促進課程實施與提升學習成效。	學校行事曆或各處室的活動規劃表					
		17 教學實施	教案清楚記載教學活動、步驟與預期成效，並在公開觀議課時有效執行。	課程計畫、教案 公開課文件					
		18 評量回饋	教師依據課綱與課程計畫設計評量方式，確保測驗內容與學習目標相符，根據評量結果調整教學。	學校成績評量計畫 審題紀錄 試後教學研討省思與回饋 彈性學習課程計畫或單元教案 總結性表現任務的學生作品 學年/年段課程實施後檢討或社群備觀議會議紀錄					
<b>文字質性描述、改進策略</b>			<p>課程教材（含自編教材）是否符合課綱要求，並能有效滿足學生的學習需求？                      學習場地與設備是否完善，能夠充分支持教學活動並提升學習效果？                      學校如何透過課內外活動增強學生的學習興趣與動機？                      學生能透過哪些方式（如競賽、專題或其他活動）展現學習成果，並獲得適當的回饋？                      教師如何調整教學策略，以確保符合課程目標並因應學生的多樣化需求？                      哪些教學方法對學生學習最有效？學校如何評估並優化這些方法？                      評量方式是否涵蓋核心素養與學習重點，並能準確反映學生的學習進步？                      學生的回饋如何影響教師的教學調整？學校如何確保學生能有效表達對學習活動的意見？                      教師如何運用評量結果來提供學習輔導，並進一步調整教學方式？                      課堂進行過程中，是否遇到特殊情況（如學生提問、器材問題、時間不足等），這些因素如何影響教學？</p>						
<b>課程優缺點說明與省思回饋</b>			<p>你覺得哪個部分上得最好？ 哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？                      你覺得哪個部分上得不如預期？哪一招？哪一段落？哪個活動？為什麼？                      上課過程中，你有遇到什麼 something special 的嗎？                      是學生的什麼反應嗎？學生問了什麼問題嗎？                      器材有問題嗎？時間不夠嗎？場地有狀況嗎？</p>						

評鑑評估者簽名：

## 南投縣魚池國民小學 115 學年度 領域學習課程 課程效果評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

學習領域/課程名稱			實施年級	年級					
單元、範圍或進度			教材來源(版本)						
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程效果	領域學習課程	19 素養達成	各年級學生達到課綱要求的基本能力，學力檢測結果反映學生在各學科的基礎知識與技能。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學年/年段會議及領域研究會議紀錄 學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
		20 持續進展	學生在各領域/科目的學習表現於不同年級與學習階段持續進步。	各領域定期評量及平時評量結果資料 學力檢測結果(三到六年級) 國民中小學學生學習扶助科技化評量系統測驗結果 學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
文字質性描述、 改進策略		<p>學生在哪些活動中展現核心素養？有哪些具體表現能夠反映學習重點？</p> <p>除了成績，還可以透過哪些方式來評估學生的學習成果？</p> <p>有哪些具體證據能支持學生的學習成果與進步？</p> <p>哪些學生的學習表現最突出？他們的優勢表現在哪些方面？</p> <p>學生的學習表現在不同時間點有何變化？有無明顯的進步趨勢？</p> <p>有哪些資料顯示學生的學習是持續進步的？</p> <p>不同年級的學習成果是否存在顯著差異？可能的影響因素是什麼？</p> <p>哪些教學方法最能促進學生的學習成效？是否有數據或觀察結果支持？</p> <p>如何確保每位學生都能獲得適當的學習進展？</p> <p>根據現有的評量資料（如成績單、學習單等），如何分析學生的表現？能否提供統計數據（如平均數、標準差）或綜合評語？</p>							
檢討與省思		<p>你覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？</p> <p>成績？什麼考試的成績？</p> <p>表現？什麼表現？</p> <p>你有沒有什麼資料可以佐證？</p> <p>成績單？學習單？</p> <p>你可否就你手上的這些資料，給出一點評價？</p> <p>可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？</p> <p>可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？</p>							

評鑑評估者共同簽名：

附件三 南投縣魚池國民小學 115 學年度 彈性學習課程 課程設計評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

彈性學習課程 四類規範		1. <input type="checkbox"/> 統整性主題/專題/議題探究課程 2. <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程 3. <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程 4. <input type="checkbox"/> 其他類課程		實施年級		教學節數 共( )節				
課程名稱(主題)										
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑資料	評鑑評估					
					1	2	3	4	5	
課程設計	彈性學習課程	9 學習效益	教材與活動提供充分的練習、體驗、思考、探究、發表及整合機會，具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，以達成課程目標。	3-3 彈性學習課程計畫 或各單元主題教案						
		10 內容結構	各年級彈性學習課程計畫符合主管機關規定，主題或單元遵循課程組織的螺旋式、順序性及統整性原則。	1-3 學習節數分配表 學校校訂課程規劃架構表(大系統) 3-3 彈性學習課程計畫或教案 中小彈性學習課程						
		11 邏輯關連	各年級彈性學習課程主題與單元呼應學校課程願景及發展特色，具邏輯合理性。	1-2 學校課程願景 3-3 彈性學習課程計畫或教案						
		12 發展過程	設計過程具專業參與性，經由課程小組及教師社群討論，並經學校課程發展委員會審議通過。	1-1 學校現況與背景分析 1-2 學校課程願景 彈性學習課程規劃小組、學年/年段會議或相關教師專業學習社群等之會議紀錄						
文字質性描述、改進策略		課程內容是否符合不同年級與學生的學習需求？ 學習活動如何設計，以有效提升學生的學習動機與參與度？ 如何蒐集與分析學生回饋，以調整並優化課程內容？ 課程評量方式是否符合學習目標，並能有效衡量學生的學習成效？ 彈性學習課程如何確保符合課綱要求與學校願景？ 教師如何參與彈性學習課程的設計與改進，學校又能提供哪些支援？ 如何確保課程結構與學習進度安排具備邏輯性與適切性？ 特殊需求學生如何獲得適切的支持與學習機會？ 如何評估彈性學習課程的整體成效，並據此進行課程改進？ 學生是否有足夠的探索與自主學習機會，以發展多元能力？								
課程優缺點說明與省思回饋		學生有什麼回饋嗎？什麼回饋？上課有說什麼嗎？我需要調整嗎？ 別的老師（協同/觀課老師）對我有什麼建議嗎？ 什麼建議？我覺得這個建議如何？可行嗎？ 下次再上這個課，你會希望哪個地方可能會有調整的嗎？ 目標/教材/教法/作業/活動/時間/太多/太少/太難/太簡單？								

	用其他方式來教？要帶什麼活動嗎？
--	------------------

評鑑評估者簽名：



## 南投縣魚池國民小學 115 學年度 彈性學習課程 課程效果評鑑檢核表

填表日期： 年 月 日

<b>彈性學習課程 四類規範</b>			1. <input type="checkbox"/> 統整性主題/專題/議題探究課程		2. <input type="checkbox"/> 社團活動與技藝課程				
			3. <input type="checkbox"/> 特殊需求領域課程		4. <input type="checkbox"/> 其他類課程				
<b>課程名稱(主題)</b>			<b>實施年級</b>		<b>年級</b>				
			<b>教學節數</b>		<b>共( )節</b>				
層面	對象	評鑑重點	課程發展品質原則	具體可佐證評鑑參考資料	評鑑評估				
					1	2	3	4	5
課程效果	彈性學習課程	21 目標達成	學生學習成果符合課程目標，非意圖性學習結果，顯示持續進步的學習成就。	各單元主題學生學習評量結果展現 學生總結性表現任務作品或成果 學生學習作品成果 教師備觀議課紀錄 學年/年段會議及領域研究會議紀錄					
		22 持續進展	彈性學習課程的學習表現具有持續進步的現象	各單元主題學生學習評量結果展現 學生總結性表現任務作品或成果					
<b>文字質性描述、 改進策略</b>			<p>學生的學習成果如何展現？可透過哪些方式來評估，如考試成績、課堂表現或其他指標？</p> <p>你主要參考哪些數據來評估學生學習成效？成績單、學習單或其他資料？從你手上的資料來看，學生的學習成果如何？能否提供一些具體的評價？是否進行過數據分析？例如平均數、高低差、標準差等，以了解學生的學習表現分布？</p> <p>學生的學習成果是否符合課程目標？有哪些具體的達成指標或證據？</p> <p>哪些教學活動最能驗證學生的學習成果？是否有特定活動或作業能反映學習成效？</p> <p>課程是否產生了非預期的學習成果？這些成果對學生的學習有何影響？</p> <p>學生的學習經驗是否符合課程設計目標？有哪些實例可以支持這個觀點？</p> <p>有哪些具體策略可以改進課程，以提高學生達標率？</p> <p>從數據與觀察來看，哪些課程或活動對學生的進步最有幫助？如何調整課程以進一步提升學習效果？</p>						
<b>檢討與省思</b>			<p>你覺得課程實施之後，從哪裡看得出來學生的學習成果？</p> <p>成績？什麼考試的成績？</p> <p>表現？什麼表現？</p> <p>你有沒有什麼資料可以佐證？</p> <p>成績單？學習單？</p> <p>你可否就你手上的這些資料，給出一點評價？</p> <p>可否做一點分析？平均數？高低差？標準差？</p> <p>可否給一點評語？有沒有什麼特色？優缺點？</p>						

評鑑評估者簽名：

南投縣立魚池國民小學 115 學年度校訂課程評鑑實施規劃表

評鑑對象	校定(泥濃我農/閱來悅好/繞著地球跑/E 網達進)課程									
評鑑層面	課程設計			課程實施				課程效果		
檢核規準 (學校自訂)	9.1 各彈性學習課程的單元內容符合學生學習需求及身心發展。 9.2 課程教材與活動提供學生充足的練習、體驗、思考、探究與整合機會，安排具情境脈絡、意義及適性，確保達成課程目標。			13.1 校內師資足以有效執行各領域及彈性課程，新設科目如科技與新住民語文師資妥善安排。 13.2 行政主管與教師已參加新課綱研習，充分理解課程綱要。 13.3 教師積極參與教學研討與備課活動，熟悉所教課程綱要、計畫及教材。		17.1 教師依課程計畫進行教學，策略與活動促進核心素養和學習目標。 17.2 教師根據課程內容、學生特質及資源，採用適切的多元教學策略，重視教學適性化。			22.1 學生在彈性學習課程中持續表現出學習進步。	
資料來源	彈性課程計畫			全國教師進修網	各種研習簽到表	教師人力資料	教室日誌	巡堂紀錄	公開授課紀錄	實作評量
工具與資料	縣府課程計畫格式	課發會紀錄(彈性學習課程主題討論)	研習時數統計表、回饋表	統計表、回饋表	縣府課程計畫附件表 1-7	教室日誌格式表	巡堂記錄表單	觀課表	四等第評量基準表	課發會討論紀錄
實施時間	每年 5 月底	9 月、1 月、2 月、4 月、5 月、6 月	1 月中旬 / 6 月底	7 月	7 月底	每周五	每個月底	6/10-6/15	學期末	9 月、1 月、2 月、4 月、5 月、6 月
資料蒐集者	課程發展委員會	課程發展委員會	教導處	教導處	教導處	教導處	校長 / 教導處	教導處	教師	課程發展委員會

註 1：檢送學校課程評鑑實施計畫、評鑑結果運用、學校課程評鑑檢核表、評鑑實施規劃表。

註 2：課展發展歷程即課程評鑑之實踐，評鑑結果運用支持學校課程發展持續的滾動修正，以建立 PDCA 學校層級之課程評鑑(課程品質確保)機制。

註 3：至少呈現 1 個單元之校訂課程評鑑規劃。

(二)全校前一學年度 校訂課程評鑑結果分析表

評鑑向度	量化結果 (平均)	結果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
課程設計			
課程實施			
課程效果			

評鑑向度	量化結果 (平均)	結果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
課程設計			
課程實施			
課程效果			

南投縣立魚池國民小學115學年度部定課程評鑑實施規劃表

評鑑對象	部定(國語、數學、英語、自然科學、社會、健康與體育、綜合活動、生活、藝術與人文、本土語)課程													
評鑑層面	課程設計			課程實施					課程效果					
檢核規準 (學校自訂)	6.1 課程規劃需包含背景分析、願景目標、課程分配表、法律議題實施計畫及畢業前課程規劃等必備專案。 6.2 課程應遵循順序性、繼續性和統整性原則，確保各教學單元/主題之間相互連貫。			13.1 校內師資具備實施各領域及科目的能力，新設科目如科技和新住民語文亦已妥善安排師資。 13.2 校內行政主管和教師已參加新課綱研習，充分理解課程綱要內容 13.3 教師積極參與教學研究會、年級會議及專業學習社群，熟悉所教課程的綱要、計畫及教材。					17.1 教師依課程計畫進行教學，策略與活動能促進核心素養、精熟學習重點及達成彈性學習目標。 17.2 教師根據課程內容、學習重點及學生特質，採用適當的多元教學策略，重視教學適性化			19.1 學生在各領域/科目的學習表現達成核心素養，並精熟學習重點。 19.2 各領域/科目的非意圖性學習結果具備積極正向的教育價值		
資料來源	領域課程計畫	教科書評選會議記錄	全國教師進修網	各種研習簽到表	教師人力資料	教室日誌	巡堂紀錄	公開授課紀錄	定期評量		公開觀課紀錄			
工具與資料	縣府領域課程計畫格式	教科書評選表	研習時數統計表、回饋表	統計回饋表	縣府課程畫件表 1-7	教室日誌表	巡堂記錄表單	觀課表	評量設計雙向細表	評量後分析記錄表	公開觀課表			
實施時間	6/1-6/15	4/1-5/30	1月中旬/6月底	7月	7月底	每周五	每個月底	6/10-6/15	定期評量結束一週內	定期評量結束一週內	9月-1月中旬/2月中旬-5月底			
資料蒐集者	教導處	教科書評選委員會	教導處	教導處	教導處	教導處	校長/教導處	教導處	教師	教師	教師			

註 1：檢送學校課程評鑑實施計畫、評鑑結果運用、學校課程評鑑檢核表、評鑑實施規劃表。

註 2：課展發展歷程即課程評鑑之實踐，評鑑結果運用支持學校課程發展持續的滾動修正，以建立 PDCA 學校層級之課程評鑑(課程品質確保)機制。

註 3：至少呈現 1 個單元之部定課程評鑑規劃。

(二)全校前一學年度 部定課程評鑑結果分析表

評鑑向度	量化結果 (平均)	結果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
課程設計			
課程實施			
課程效果			

評鑑向度	量化結果 (平均)	結果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
課程設計			
課程實施			
課程效果			

(五) 全校前一學年度 總體課程評鑑結果分析表

評鑑向度	量化結果 (平均)	結果與特色之描述	遭遇之困難與待改進事項
課程設計			
課程實施			
課程效果			

(六) 全校前一學年度 課程評鑑 結果問題改善策略或方法

待改善問題	改善策略或方法

承辦人：

教務主任：

校長：